

٤/٩٧.٨
٢٥

جانب الوحدات التابعة للمديرية العامة للتربية

حيث بالإستناد إلى قرار وزير التربية والتعليم العالي رقم ٢٠٢١/م/٥٠١ الرامي إلى تقديم حوافز مالية للأستاذة والمدرسين والموظفين وسائر العاملين في وزارة التربية والتعليم العالي للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١،

وانطلاقاً من الاتفاق مع البنك الدولي لتقديم هذه الحوافز،
وحرصاً على تأمين البيانات الصحيحة للموظفين وسائر العاملين في إداراتكم، لزوم وكالة التدقيق المستقلة المكلفة من قبل البنك الدولي،

لذلك،

يطلب إليكم تزويد المديرية العامة للتربية بالمعلومات المطلوبة أدناه على **EXCEL FILE** وتحديد أيام الحضور للموظفين العاملين في إداراتكم عن شهر تشرين الأول من العام ٢٠٢١، على أن يتم إرسال هذه الجداول تباعاً عند نهاية كل شهر، وتبقى لدى إداراتكم النسخ الورقية الأصلية التي سوف يتم التحقق منها من الوكالة المذكورة أعلاه عند الحاجة.

- اسم الموظف
- المركز والمهام
- تاريخ الولادة
- رقم الهوية
- رقم التعاونية
- الرقم الآلي
- الرقم المالي
- البريد الإلكتروني
- رقم الهاتف الخليوي
- أيام العمل المطلوبة الأسبوعية
- الأيام المنفذة خلال شهر
- رقم ال IBAN للحساب بالعملة اللبنانية باللغة الإنكليزية

المدير العام للتربية

فادي يرق