



تعميم رقم : ٢٨

استكمال إدخال المعلومات المتعلقة بالفراد الهيئة التعليمية والعاملين في المدارس والثانويات الرسمية وتويعها وتدقيقها بغية تسديد الحوافز المالية

إستناداً إلى التعميم الصادر بهذا الشأن،

يُطلب إلى جميع أفراد الهيئة التعليمية والعاملين في المدارس والثانويات الرسمية بدوامي قبل وبعد الظهر الذين لم يحصلوا على الحوافز الشهرية، القيام بالآتي :

١- إيداع إدارة المدرسة/الثانوية المعنية مستنداً رسمياً جديداً صادراً عن المصرف يتضمن الهوية المصرفية

IBAN الخاصة بالموظف المعني.

٢- مراجعة المعلومات المطلوبة للحصول على الحوافز الشهرية وتدقيقها مع عامل المكننة.

كما ويُطلب من مديري المدارس والثانويات الرسمية وعاملي المكننة فيها القيام بالآتي :

١- تدقيق المعلومات المطلوبة لحصول العاملين على الحوافز المالية الشهرية، لا سيما لجهة الوضع الوظيفي

(ملاك، متعاقد...) والتأكد من صحة هذه المعلومات، وذلك على برنامج (SIMS) فيما يتعلق بالمدارس

والثانويات الرسمية بدوام قبل الظهر، وعلى برنامج (MEHENSL) فيما يتعلق بالمدارس العاملة

بدوام بعد الظهر.

٢- إدخال معلومات الدوام يوميّاً، المتعلقة بحضور أفراد الهيئة التعليمية من ملاك ومتعاقدين بمختلف

مسمياتهم وجميع العاملين في المدرسة أو الثانوية الرسمية بدوامي قبل وبعد الظهر، وإيداع الجداول

والتقارير ذات الصلة المطلوبة نهاية كل شهر لدى المرجع المختص.

على أن يتجز العمل المطلوب في مدة أقصاها عشرة أيام ابتداءً من تاريخ صدور هذا التعميم.

ونؤكد على أن مدير المدرسة/الثانوية وعامل المكننة فيها يتحملان المسؤولية الكاملة عن أي نقص في إنجاز

العمل المطلوب وأي خطأ قد يرد في المعلومات المدرجة، وذلك تحت طائلة اتخاذ العقوبات بحق المخالفين. /

المدير العام للتربية بالانابة

عماد الاشقر